

Принято решением
общего собрания
коллектива
«12» 01. 2016 г. пр.№2

Утверждено приказом
заведующего
МБДОУ д/с № 42
от «10» 03.2016 г. № 24/2-д

Принято решением
общего собрания родителей
«01» 12. 2015 г. пр.№3

Положение о Совете МБДОУ д/с №42

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», законами и нормативными актами РФ, Челябинской области и органов местного самоуправления, уставом МБДОУ д/с №42 (далее учреждение).

1.2. Совет МБДОУ д/с №42 является коллегиальным органом самоуправления учреждения, представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития учреждения, является постоянно действующим выборным представительным органом учреждения.

Деятельность членов Совета основывается на принципах равенства, ответственности перед участниками образовательных отношений, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.3. Совет формируется в составе 6 человек: избранные представители родителей (законных представителей) детей, посещающих учреждение (3 чел.), избранные представители работников учреждения (1 чел.), представители учредителя (1 чел.), заведующий.

1.4. Количество членов Совета учреждения из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета учреждения.

1.5. Члены Совета учреждения из числа родителей избираются на общем родительском собрании.

1.6. Члены Совета учреждения из числа работников избираются на общем собрании трудового коллектива.

1.7. Члены Совета учреждения избираются сроком на 3 года.

2. Полномочия Совета учреждения.

2.1. К полномочиям Совета учреждения относятся: определение стратегии развития учреждения; Утверждение программы развития учреждения.

2.2. Реализация прав участников образовательного процесса на участие в управлении учреждением.

2.3. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, повышение качества образования.

2.4. Финансово-экономическое обеспечение работы учреждения за счет рационального использования бюджетных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности.

2.5. Осуществление контроля и внесение предложений по:

а) материально-техническому обеспечению и оснащению воспитательно-образовательного процесса, оборудованию помещений учреждения в пределах имеющихся средств;

б) создание в учреждении условий для организации питания, медицинского обслуживания детей;

в) мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;

2.6. Осуществление контроля за соблюдением безопасных условий воспитания, обучения детей.

2.7. Совет правомочен, при наличии оснований ходатайствовать перед руководителем учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного персонала.

3. Управление и структура Совета учреждения.

3.1. Организация деятельности Совета учреждения.

3.2. Совет учреждения собирается на свои заседания по мере необходимости, не реже один раз в квартал.

Первое заседание Совета учреждения после его формирования назначается заведующим учреждения, не позднее чем через месяц после формирования. На первом заседании избирается председатель и секретарь.

Совет учреждения избирает председателя из числа своих членов. Председатель не может быть избран из числа административных работников учреждения. Председателем Совета учреждения не может быть представитель общественности.

Секретарь Совета учреждения может быть избран из его членов, может быть привлечён из членов коллектива. Секретарь Совета ведет всю документацию.

Заседания Совета учреждения проводятся по инициативе председателя, а в его отсутствие – администрацией учреждения или представителем учредителя.

Инициировать созыв внеочередного заседания Совета учреждения может его группа числом не менее 1/3 состава.

Решения Совета учреждения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета учреждения и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

Члены Совета учреждения работает на общественных началах.

4. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

4.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.2. Совет несет ответственность за выполнение плана своей работы, за соблюдение законодательства РФ в своей деятельности, за компетентность принимаемых решений, за достоверность решений.

4.3. Заведующий вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение года, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативно-правовым актам учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении Совета на определенный срок.

4.4. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу учреждения, недействительны с момента принятия и не подлежат исполнению заведующим учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса. Руководитель учреждения или представитель учредителя вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, учредитель имеет право его отменить.

4.5. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующим учреждения (несогласия руководителя с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

4.6. Члены Совета обязаны посещать заседания Совета. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) непосещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

4.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях: по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме; при увольнении с работы заведующего или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета, если родитель не может быть избран (и/или не избирается) в члены совета после окончания противоправных действий; при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда не дееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов.

5. Заключительные положения.

5.1. Протоколы Совета хранятся в делопроизводстве учреждения.

5.2. Ликвидация и реорганизация Совета учреждения производится по решению общего собрания коллектива и собрания родителей.